

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, उत्तराखण्ड
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, UTTARAKHAND

सन्दर्भ संख्या: रा०प्रौ०सं०उ०/स्था./का०आ०/2026/001/A-123 दिनांक: 24 JUN 2026

कार्यालय आदेश / OFFICE ORDER

पूर्व कार्यालय आदेश ए-99 दिनांक 05.06.2026 एवं ए-1234 दिनांक 22.01.2020 के क्रम में, निम्नलिखित गैर संकाय सदस्यों को अतिरिक्त दायित्व तत्काल प्रभाव से आगामी आदेश तक सौंपे जाते हैं/In continuation to the earlier Office Order No. A-99 dated 05.06.2026 and A-1234 dated 22.01.2020, the following Non-faculty members are hereby assigned the additional responsibilities with immediate effect, until further orders:

नाम एवं पदनाम/ Name & Designation	अतिरिक्त कार्यभार सौंपा / Assigned Additional Responsibility
श्री संजय भट्ट, अधीक्षक (शैक्षणिक) / Mr. Sanjay Bhatt, Superintendent (Academics)	अधीक्षक (शैक्षणिक वित्त) / Superintendent (Academics Finance)
श्री अजय सिंह, कनिष्ठ सहायक (शैक्षणिक) / Mr. Ajay Singh, Junior Assistant (Academics)	कनिष्ठ सहायक (शैक्षणिक वित्त) / Junior Assistant (Academics Finance)
श्रीमती दीपिका मैठाणी, कार्यालय परिचर (शैक्षणिक) / Mrs. Deepika Maithani, Office Attendant (Academics)	कार्यालय परिचर (शैक्षणिक वित्त) / Office Attendant (Academics Finance)


कुलसचिव/Registrar

प्रतिलिपि (ईमेल के माध्यम से)/Copy to (through email):

- समस्त संकाय/गैर-संकाय सदस्यों/All above faculty/Non-faculty members
- प्रमुख (CCC)-संस्थान की वेबसाइट पर अद्यतन हेतु/Head (CCC)-for update of the respective credentials on Samarth Portal and Institute website.
- अधिष्ठाता (शैक्षणिक)/Dean (Academics)
- संकाय प्रभारी (शैक्षणिक)/FI (Academics)
- सहायक कुलसचिव (स्थापना)/Assistant Registrar (Estt.)
- निदेशक कार्यालय/Office of the Director
- कुलसचिव कार्यालय/Office of the Registrar
- गार्ड फाईल-रिकॉर्ड हेतु/Guard file - for record